ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ (ПУБЛІЧНА ОФЕРТА)

м.Луцьк 16.09.2026

Цей документ є офіційною публічною пропозицією (Публічною офертою) Виконавця укласти Договір про надання послуг на зазначених нижче умовах.

СТОРОНИ ДОГОВОРУ

- **ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-підприємець Мартиновська Анна Валеріївна** (РНОКПП: 3809708006), який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.
- **ЗАМОВНИК:** Будь-яка повнолітня дієздатна фізична особа, або неповнолітня особа, яка діє за згодою батьків (усиновлювачів, піклувальників), або один із батьків (законний представник) в інтересах неповнолітньої особи, яка виявила намір отримати Послуги та вчинила дії, що свідчать про прийняття цієї пропозиції (акцепт).

ЮРИДИЧНА СИЛА ДОГОВОРУ ТА ПРАВОВА ПІДСТАВА

Цей Договір є публічним правочином, договором приєднання. Це означає, що:

1. **Однакові умови:** Відповідно до ст.ст. 633, 641 Цивільного кодексу України (далі – ЦК України), умови цього Договору є стандартними та однаковими для всіх Замовників.
2. **Форма договору:** Договір укладається шляхом приєднання (акцепту) Замовника до запропонованих умов загалом (ст. 634 ЦК України). Він не потребує обов'язкового двостороннього підписання у паперовому вигляді й має таку ж юридичну силу, як і підписаний договір.
3. **Нормативна база:** Правовідносини за цим Договором регулюються ЦК України, ЗУ “Про електронну комерцію” та іншим чинним законодавством України.
4. **Місце оприлюднення**: Текст цього Договору розміщено у вільному доступі на офіційному сайті Виконавця за адресою: https://tsnop22.com.ua/, а також соціальній мережі Instagram за посиланням https://www.instagram.com/tsnop.22/

ЩО ОЗНАЧАЄ ФАКТ ОПЛАТИ (АКЦЕПТ ОФЕРТИ)

Наслідки оплати (ст.ст. 638, 642 ЦК України):

Здійснення Замовником будь-якого платежу за реквізитами Виконавця (внесення суми за Послугу з бронювання місця, часткової оплати або повної оплати за обраний Пакет занять/Абонемент) є повним, безумовним та беззастережним **акцептом (прийняттям)** цієї Публічної оферти.

З моменту здійснення оплати Замовник підтверджує, що:

- повністю та уважно ознайомився з текстом цього Договору, вартістю Послуг, технічними вимогами до Послуг, правилами Послуг;
- усі умови, графіки, строки дії Абонементів, тарифи та специфіка використання платформ (Google Meet, ZOOM, Miro, Quizlet) Замовнику зрозумілі та повністю прийняті;
- надає добровільну згоду на дотримання всіх норм цього Договору без будь-яких виключень, обмежень чи застережень;
- у разі акцепту неповнолітньою особою – підтверджує наявність належним чином отриманої згоди батьків (законних представників) на укладення цього Договору та проведення розрахунків.

☑ ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ 1

Публічна оферта (Оферта) – офіційна та публічна пропозиція Виконавця, адресована будь-якій фізичній особі (відповідно до ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України, укласти цей Договір про надання послуг у сфері інших видів освіти (далі – **Договір**) на умовах, визначених нижче.

Акцепт – повна, безумовна та беззастережна згода Замовника з усіма положеннями цієї Оферти шляхом вчинення конклюдентних дій, а саме: внесення часткової (в т.ч.бронювання) або повної оплати за Абонемент чи Послугу з бронювання. З моменту Акцепту Договір вважається укладеним у письмовій формі без підписання окремого двостороннього паперового документа.

Виконавець – Фізична особа-підприємець **Мартиновська Анна Валеріївна** (РНОКПП: 3809708006), який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, здійснює діяльність під комерційним найменуванням / брендом **"tsnop22"** (**"TSNOP.22"**), організовує та надає Послуги з практичного опанування й вдосконалення володіння англійською мовою, а також надає доступ до онлайн-занять та матеріалів.

Надання послуг залученими особами: Виконавець має право залучати до безпосереднього проведення онлайн-занять за цим Договором третіх осіб (Викладачів/Консультантів). При цьому Виконавець залишається відповідальним перед Замовником за якість та належне надання Послуг за цим Договором.

Адміністратор (Менеджер) – уповноважений представник Виконавця, який здійснює організаційний та технічний супровід Студентів, узгодження розкладу занять, контроль за оплатами, обробку запитів щодо перенесення/заморозки занять, а також комунікацію через месенджери.

Викладач (Консультант) – залучена Виконавцем фізична особа або фізична особа-підприємець, яка володіє відповідною кваліфікацією та безпосередньо проводить онлайн-заняття зі Студентами від імені або на замовлення Виконавця.

Примітка: *По тексту цього Договору функції Виконавця, Адміністратора (Менеджера) та Викладача (Консультанта) можуть виконуватися як різними особами, так і безпосередньо однією й тією ж особою (зокрема, Виконавцем особисто).*

Замовник – повнолітня фізична особа з повною цивільною дієздатністю, або неповнолітня особа віком від 14 до 18 років, яка діє за згодою батьків (усиновлювачів, піклувальників), яка приймає умови цього Договору та здійснює оплату Послуг.

Студент – фізична особа (повнолітня або неповнолітня), яка безпосередньо отримує Послуги за цим Договором. Студент може збігатися в одній особі із Замовником або бути особою, в інтересах якої Договір укладено Замовником (одним із батьків чи іншим законним представником).

🚩 **Санкційне застереження** – запевнення Замовника про те, що він (та особа, в інтересах якої укладається Договір) не є громадянином або резидентом російської федерації чи республіки білорусь, не має там постійного місця проживання та не співпрацює з суб'єктами цих країн. У разі виявлення фактів недостовірності цієї гарантії Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку без повернення сплачених коштів.

Послуги – комплекс послуг із практичного опанування та вдосконалення рівнів володіння англійською мовою, що надаються Виконавцем за КВЕД 85.59 у вигляді:

- проведення онлайн-Занять у режимі реального часу через сервіси відеоконференцзв'язку (Google Meet, ZOOM) в індивідуальному, парному або груповому форматах;
- надання доступу до матеріалів, інтерактивних вправ на платформах (Miro, Quizlet тощо).

Формати надання Послуг:

Вид Послуги / Формат	**Кількість Студентів**	**Тривалість**	**Порядок та умови надання Послуг**
Пробне (Вступне / Діагностичне) заняття	1 Студент	20–30 хвилин	Безкоштовна вступна зустріч для визначення поточного рівня, цілей та формування індивідуального плану занять.
Персональне (Індивідуальне) заняття	1 Студент	50 хвилин	Персональна робота з викладачем (1:1), адаптація програми під індивідуальний темп та цілі Студента.
Парне заняття	2 Студенти	50 хвилин	Навчання у парі за узгодженим розкладом. У разі пропуску одним учасником заняття проводиться для другого, а той, хто пропустив, отримує матеріали/запис.
Групове заняття *(за наявності наборів)*	від 3 до 5 Студентів	50 хвилин	Заняття в групі. Групові заняття не переносяться. При пропуску Студент отримує матеріали/запис та домашнє завдання.

Матеріали – усі авторські текстові, графічні, відео-, аудіоматеріали, інтерактивні дошки Miro, інтерактивні картки Quizlet, презентації, вправи та методичні розробки Виконавця, що надаються або використовуються в процесі надання Послуг та є невіддільною частиною Занять.

Абонемент (Пакет занять) – попередньо сплачений Замовником обсяг Послуг, що включає 8, 12 або 24 заняття та забезпечує резервування персонального часового слоту (місця) у розкладі Виконавця (викладача, якщо такий залучений).

Строк дії Абонемента – граничний період часу, що відраховується з дати проведення першого Заняття, протягом якого Студент зобов'язаний використати сплачені заняття:

- **Абонемент на 8 занять – 30 календарних днів**;
- **Абонемент на 12 занять – 45 календарних днів**;
- **Абонемент на 24 заняття – 60 календарних днів**.

Бронювання місця – окрема самостійна послуга з резервування графіку/часу Виконавця/викладача та підготовки матеріалів, яка надається за умови внесення попередньої оплати в розмірі **50% від вартості Абонемента**. Послуга вважається наданою Виконавцем у момент підтвердження зарезервованого графіку. У разі відмови Замовника від Абонемента внесена плата за Бронювання місця утриманню не підлягає та Замовнику не повертається.

Перенесення заняття – зміна дати та/або часу проведення заняття за ініціативою Студента, здійснена **не пізніше ніж за 24 години** до його початку (у робочий час Виконавця з 09:00 до 21:00). Перенесене заняття має бути проведене в межах Строку дії Абонемента з дотриманням Граничного ліміту перенесень:

- для Абонемента на 8 занять – **не більше 2 разів**;
- для Абонемента на 12 занять – **не більше 3 разів**;
- для Абонемента на 24 заняття – **не більше 5 разів**.

Призупинення (Заморозка) Абонемента – тимчасове зупинення перебігу Строку дії Абонемента за умови попередження Виконавця (а також менеджера або викладача) **не пізніше ніж за 7 к.днів**:

- для Абонементів на 8 та 12 занять – **1 раз на строк до 7 календарних днів**;
- для Абонемента на 24 заняття – **2 рази на строк до 7 календарних днів** (або 1 раз на строк 14 днів).

Заморозка доступна лише за умови наявності активного Абонемента та дії абонемента не менше ніж 14 к.днів.

Запізнення Студента – очікування Студента викладачем на Занятті становить **до 15 хвилин**. При з'явленні Студента протягом 15 хвилин заняття проводиться та закінчується у раніше запланований час (скорочується на час запізнення). При запізненні на 15 хвилин і більше заняття вважається скасованим з вини Студента та списується з Абонемента як фактично надане.

Нез'явлення (Пропуск без попередження) – відсутність Студента на занятті, перевищення граничної кількості перенесень або повідомлення про скасування/перенесення **менше ніж за 24 години** до його початку, що тягне за собою списання заняття з Абонемента як фактично наданого.

Домашнє завдання – цифровий матеріал для самостійного опрацювання. Викладач надсилає ДЗ протягом 48 годин після заняття (або за 24 години, якщо заняття проводяться через день). Студент виконує ДЗ до початку наступного заняття. Перевірка здійснюється викладачем протягом 1 тижня та проводиться поза часом основного *50-хвилинного заняття.

☐ ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ 2

2.1. За цим Договором Виконавець зобов’язується особисто або через залучених третіх осіб (Викладачів) надати Замовнику (Студенту) послуги в інших видах освіти, а саме: з проведення онлайн-Занять з англійської

мови (далі – Послуги) у обраному форматі за Абонементною системою, а Замовник зобов’язується прийняти й оплатити Послуги розмірі, строки та порядку, визначених цим Договором.

2.2. Обсяг Послуг, вартість, тривалість, графік занять та наповнення конкретного Абонемента визначаються на офіційному Сайті Виконавця за адресою: https://tsnop22.com.ua/, у соціальній мережі Instagram за посиланням: https://www.instagram.com/tsnop.22/, а також можуть фіксуватися в повідомленнях месенджерів (Telegram) або Instagram Direct.

2.3. Послуги надаються за допомогою сервісів відеоконференцзв'язку (Google Meet, ZOOM), платформ та інструментів (Miro, Quizlet тощо), а також закритих груп/чатів у месенджерах. Використання таких інструментів є способом організації та надання основної послуги і не утворює окремої послуги. Замовник усвідомлює, що Формат надання послуг базується на методичних розробках Виконавця та передбачає виконання Студентом обов'язкових і додаткових практичних та домашніх завдань для досягнення бажаного результату.

2.4. Правила відеозв'язку та відеофіксації Занять:

2.4.1. Використання відеокамери: Онлайн-заняття в режимі реального часу проводяться у режимі відеозв’язку. Використання відеокамери з боку Студента є рекомендованим для забезпечення максимальної ефективності наданих Послуг, проте не є обов’язковим.

2.4.2. Відеофіксація (запис) Занять: Здійсненням Акцепту цього Договору Замовник надає свою повну та беззастережну згоду (а у разі, якщо Студентом є неповнолітня чи неповнолітня особа – Замовник як її батько, мати, опікун чи інший законний представник надає таку згоду від імені та в інтересах неповнолітнього Студента) на проведення Виконавцем та/або Викладачем відео- та/або аудіозапису онлайн-занять (зокрема за допомогою сервісів Google Meet, ZOOM тощо).

Запис здійснюється з метою контролю якості надання Послуг, забезпечення процесу надання Послуг, надання матеріалів Студенту в разі пропуску Заняття (згідно з правилами цього Договору), а також для використання окремих фрагментів записів у методичних, навчальних чи маркетингових цілях бренду "tsnop22".

У разі надання Послуг неповнолітньому Студенту, Замовник засвідчує, що використання таких матеріалів (записів) не порушує прав та законних інтересів дитини.

2.5. Послуги вважаються наданими належним чином Виконавцем та прийнятими Замовником у повному обсязі з урахуванням таких погоджених Сторонами специфік:

2.5.1. Доступ до матеріалів, вправ, інтерактивних дошок та платформ (Miro, Quizlet тощо) надається в електронній формі. Матеріали вважаються наданими Замовнику (Студенту) з моменту направлення відповідного посилання або надання авторизованого доступу Менеджером чи Викладачем.

2.5.2. Викладач здійснює перевірку та надає зворотний зв'язок (фідбек) на виконувані Студентом Домашні завдання поза часом основного 50-хвилинного Заняття протягом 1 (одного) тижня з моменту їх отримання, за умови дотримання Студентом установлених дедлайнів здачі.

2.5.3. Послуги надаються в межах діяльності з надання інших видів освіти (КВЕД 85.59), мають інформаційно-практичний характер і не передбачають видачу Замовнику (Студенту) документів про освіту державного зразка, атестатів, дипломів чи кваліфікаційних сертифікатів державного значення.

2.6. Здійсненням Акцепту цього Договору Замовник підтверджує свою пряму згоду на початок надання Послуг Виконавцем до закінчення строку дії Абонемента, а також підтверджує належну якість та відповідність матеріалів і послуг умовам цього Договору.

☐ ПОРЯДОК УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ (АКЦЕПТ) 3

3.1. Цей Договір є публічною офертою і вважається укладеним (акцептованим) у письмовій формі без підписання окремих паперових примірників з моменту вчинення Замовником (Студентом) будь-якої з таких дій або їх сукупності:

- ☑ Направлення Виконавцю (Менеджеру) повідомлення в електронній формі (через Сайт Виконавця: https://tsnop22.com.ua/, месенджер Telegram або соціальну мережу Instagram) про бажання отримати Послуги та/або запису на безкоштовний пробний урок;
- ☑ Узгодження дати та проведення **безкоштовного Пробного (Вступного/Діагностичного) Заняття**, яке не входить до кількості занять у Абонементі та проводиться для визначення рівня знань і цілей Студента;
- ☑ Здійснення **попередньої оплати у розмірі 50% (п'ятдесяти відсотків)** від вартості Абонементу (як першої частини за умовами часткової оплати для Абонементу **на 12 та 24 заняття** або для бронювання місця у розкладі);
- ☑ **Здійснення повної (100%) оплати або оформлення розстрочки (оплати частинами / розстрочки від банків-партнерів) через платіжний сервіс WayForPay або інші платіжні сервіси/інструменти, інтегровані на Сайті чи надані Виконавцем;**
- ☑ **Здійснення оплати обраного Абонементу за прямими банківськими реквізитами Виконавця (IBAN).**

Моментом Акцепту цього Договору є зарахування коштів (повної суми або першого платежу (у розмірі 50% від вартості Абонементу на 12 чи 24 заняття) при частковій оплаті та за письмовим погодженням з Виконавцем) на банківські (розрахункові) реквізити Виконавця (IBAN) або через платіжний сервіс WayForPay (чи інші використані платіжні сервіси);

Направлення Замовником підтвердження оплати (квитанції, чека або скріншоту) у месенджер Telegram або Instagram Direct є додатковим (опціональним) підтвердженням його повної та безумовної згоди з усіма умовами цього Договору.

3.2. **Порядок визнання наданими Послуг:**

Щодо матеріалів та доступу до платформ (не є самостійною складовою Послуг): Здійсненням Акцепту Замовник надає свою пряму згоду на початок виконання Договору. З моменту направлення посилання або надання авторизованого доступу до інтерактивних дошок Miro, карток Quizlet, матеріалів чи закритих груп/чатів Telegram, домашніх завдань, послуги з надання відповідних матеріалів вважаються наданими Виконавцем належним чином та в повному обсязі.

Щодо онлайн-Занять (Послуг у режимі реального часу): Послуги з проведення онлайн-занять вважаються наданими Виконавцем належним чином, вчасно та в повному обсязі **по факту проведення кожного окремого Заняття** відповідно до узгодженого розкладу.

Випадки зарахування занять як наданих без їх фактичного проведення. Заняття вважається наданим належним чином, підлягає зарахуванню та списанню з Абонемента Замовника у разі:

- Нез'явлення Замовника на заняття у визначений розкладом час без попередження;
- Повідомлення про скасування чи перенесення заняття менше ніж за **24 (двадцять чотири) години** до його початку;

- Запізнення Замовника на заняття на **15 (п'ятнадцять) хвилин і більше** (заняття скасовується, послуга вважається наданою);
- Вичерпання Замовником Граничного ліміту перенесень занять, встановленого для його Абонемента.

3.3. **Здійснюючи оплату (Акцепт Оферти), Замовник беззастережно погоджується та підтверджує, що:**

- ☑ Обов'язок щодо ознайомлення з умовами цього Договору до моменту вчинення дій, що становлять його акцепт, покладено виключно на Замовника. Замовник підтверджує, що самостійно ознайомився з цим Договором і не має права оскаржувати факт його укладення або відмовлятися від виконання зобов'язань, посилаючись на неознайомлення з текстом Оферти, оскільки Виконавець забезпечив її постійну публічну доступність на Сайті та в соціальних мережах (зокрема в Instagram).
- ☑ Рішення про акцепт цієї Оферти, отримання Послуг та доступу до Навчальних матеріалів прийнято Замовником свідомо, добровільно, без будь-якого примусу чи омани. Замовник підтверджує, що є повнолітньою особою з повною цивільною дієздатністю (або діє як офіційний законний представник неповнолітнього Студента), а цей Договір не укладався під впливом тяжких обставин.
- ☑ Невикористання Замовником (Студентом) наданого доступу до Навчальних матеріалів (на платформах Miro, Quizlet тощо) або пропуск онлайн-занять з причин, які не залежать від Виконавця (зокрема через особисті обставини, брак часу, забудькуватість тощо), не є підставою для невизнання Договору укладеним чи для повернення коштів, крім випадків, прямо передбачених цим Договором.
- ☑ Замовник підтверджує, що на момент акцепту діє добровільно та усвідомлює зміст цього Договору, у зв'язку з чим у Замовника відсутні будь-які правові підстави для пред'явлення Виконавцю претензій чи вимог щодо визнання цього Договору (або вчиненого акцепту) недійсним чи неукладеним.

☐ ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ 4

4.1. Визначення вартості та валюта розрахунків:

4.1.1. Вартість Послуг, Пробного (Вступне / Діагностичне) заняття, Абонементів зазначається на Сайті Виконавця, в Instagram-акаунті *@tsnop.22* та/або в інформаційних повідомленнях у месенджері Telegram чи Instagram Direct.

4.1.2. **Валютний еквівалент та порядок розрахунків:** На підставі ч. 2 ст. 524 та ч. 2 ст. 533 Цивільного кодексу України, Сторони погодили, що вартість Послуг та Абонементів може зазначатися Виконавцем у вираженні (грошовому еквіваленті) іноземної валюти (Євро / EUR або Долар США / USD).

Усі розрахунки за цим Договором здійснюються виключно у національній валюті України – гривні (UAH) шляхом безготівкового переказу коштів на розрахунковий рахунок (IBAN) Виконавця **ФОП Мартиновська Анна Валеріївна** або через авторизований платіжний сервіс (WayForPay чи ін.).

Сума, що підлягає сплаті в гривні, визначається:

- При оплаті через платіжний сервіс WayForPay (зокрема і для закордонних платежів) – за внутрішнім курсом конвертації платіжного провайдера/банку на дату формування платіжного інвойсу або здійснення операції;

- При оплаті напряму на розрахунковий рахунок (IBAN) – за комерційним курсом продажу відповідної валюти, встановленим АТ КБ "ПриватБанк" на дату здійснення платежу.

Замовник підтверджує, що самостійно ознайомлений із цим правилом і не має претензій щодо перерахунку вартості Послуг за вказаним курсом.

4.1.3. Зміна цін: Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати вартість Послуг, повідомляючи про це Замовника через месенджер та/або розміщуючи оновлені ціни на публічних сторінках, Сайті, у соцмережах.

Для вже повністю оплаченого поточного Абонемента вартість є фіксованою та зміні протягом терміну його дії не підлягає.

Нова вартість застосовується для наступних покупок та подовжень Абонементів. Виконавець повідомляє Замовника про зміну вартості не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до внесення відповідних змін.

4.1.4. Замовник самостійно сплачує комісії банків та/або платіжних сервісів (зокрема WayForPay) під час переказу коштів. Направлення чека/квитанції або підтвердження платежу в месенджер є обов'язковим та додатковим підтвердженням здійснення оплати.

4.2. **Пробне (Діагностичне) заняття:**

4.2.1. Пробне (Вступне / Діагностичне) заняття тривалістю 20-40 хвилин призначене для оцінювання рівня знань та визначення цілей Замовника. Вказане заняття є безкоштовним та опціональним (Замовник має право придбати Абонемент без проходження Пробного (Вступного / Діагностичного) заняття).

4.2.2. За наявності оплати Абонемента зафіксоване за Замовником місце вважається забронюваним. Придбання Абонемента після проведення Пробного (Вступного / Діагностичного) заняття здійснюється протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин для фіксації обраного розкладу.

4.3. **Порядок оплати за Абонементною системою та Бронювання:**

4.3.1. Типи Абонементів та строки дії: Послуги надаються у формі Абонементів на 8, 12 або 24 консультаційних/інформаційних онлайн-занять:

- ☑ Абонемент на 8 занять – строк дії становить 30 (тридцять) календарних днів;
- ☑ Абонемент на 12 занять – строк дії становить 45 (сорок п'ять) календарних днів;
- ☑ Абонемент на 24 заняття – строк дії становить 60 (шістдесят) календарних днів.

4.3.2. Відлік строку дії: Строк дії Абонемента починає свій відлік з дати проведення першого заняття з цього Абонемента.

4.3.3. Бронювання місця / відкладений старт: Замовник має право забронювати графік/місце до початку надання Послуг шляхом внесення суми у розмірі 50% від загальної вартості обраного Абонемента. Внесена сума є незворотним платежем (завдатком за послугу з бронювання часового слоту/місця). У разі подальшої відмови Замовника від отримання Послуг сума бронювання не повертається.

4.3.4. Терміни поновлення Абонемента: Оплата кожного наступного Абонемента здійснюється Замовником протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин після проведення останнього заняття з поточного Абонемента для збереження за Замовником забронюваного часу та графіка.

4.3.5. Анулювання невикористаних занять: Після закінчення встановленого строку дії Абонемента (30, 45 або 60 днів відповідно) невикористані з вини Замовника заняття анулюються та списуються, кошти поверненню не підлягають (за винятком випадків оформлення заморозки згідно з умовами Договору).

4.4. **Порядок оплати частинами:**

4.4.1. Внутрішня оплата частинами надається виключно для Абонементів на 12 та 24 заняття:

- Замовник сплачує перші 50% вартості Абонемента до початку проведення першого заняття;
- Замовник сплачує другі 50% вартості Абонемента одразу після проходження 6 (шостого) заняття (для пакету на 12 занять) або 12 (дванадцятого) заняття (для пакету на 24 заняття) (не пізніше 24 год від такого заняття).

4.4.2. Оплата частинами/розстрочка також може здійснюватись через банківські установи-партнери за допомогою сервісу WayForPay інших сервісів. У такому разі зобов'язання Замовника перед Виконавцем вважаються повністю виконаними з моменту авторизації платежу платіжною системою.

4.5. Наслідки несвоєчасної оплати:

У разі відсутності повної або часткової оплати (згідно з підпунктом 4.4.1) у визначені цим Договором терміни, проведення занять призупиняється, Виконавець має право скасувати бронювання персонального слоту/місця Замовника та допуск до занять не надається.

☐ ПРАВИЛА НАДАННЯ ПОСЛУГ 5

5.1. Технічні характеристики та умови сумісності:

5.1.1. Надання Послуг, забезпечення доступу до матеріалів та проведення онлайн-Занять здійснюється за допомогою сторонніх платформ: Google Meet, ZOOM, Miro, Quizlet, месенджерів Telegram/Instagram та інших, вказаних Виконавцем на Сайті або в інформаційних матеріалах.

5.1.2. Виконавець визначає мінімальні технічні вимоги до обладнання та технічних засобів Замовника (Студента) та навиків користування, які є обов'язковими для належного отримання та споживання Послуг. Для отримання Послуг Замовник зобов'язаний самостійно забезпечити:

- Швидкість інтернет-з'єднання не менше ніж 100 Мб/с (для стабільної трансляції аудіо та відео в реальному часі);
- Сучасну та оновлену версію інтернет-браузера (Google Chrome, Safari, Mozilla Firefox тощо);
- Персональний пристрій (комп’ютер, ноутбук, планшет), технічні характеристики якого підтримують стабільне відтворення аудіо/відеоматеріалів та відкриття файлів у форматах PDF, інтерактивних дошок Miro, Quizlet тощо;
- Можливість встановлення та належного функціонування необхідного програмного забезпечення (додатків ZOOM, Google Meet тощо).

5.1.3. Виконавець не несе відповідальності за неможливість отримання Замовником Послуг або за зниження їх якості, якщо це викликано невідповідністю обладнання чи програмного забезпечення Замовника технічним вимогам (п. 5.1.2) або збоями в роботі мережі Інтернет чи електропостачання на боці Замовника.

5.1.4. **Режим комунікації:** Виконавець здійснює комунікацію та відповідає на повідомлення Замовника у робочі дні з понеділка до неділі з 09:00 до 21:00 (за київським часом). Максимальний строк очікування відповіді Виконавця в месенджерах (які вказані у цьому Договорі) становить 24 години з моменту отримання повідомлення у робочий час. Повідомлення, надіслані у позаробочий час, вважаються отриманими Виконавцем о 09:00 наступного робочого дня.

5.2. **Права Виконавця щодо оптимізації процесу надання послуг та ціноутворення.**

Виконавець має право в односторонньому порядку без переукладання цього Договору:

- Змінювати вартість Послуг (для майбутніх Абонементів, які ще не оплачені Замовником). Про зміну вартості Виконавець повідомляє Замовника не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до внесення відповідних змін шляхом публікації на Сайті або направлення повідомлення в месенджері. Нова вартість не застосовується до вже оплачених Абонементів;
- Інформувати Замовника про акції, знижки та новини шляхом надсилання повідомлень на електронну пошту або в месенджери;
- Змінювати та доповнювати зміст Занять, їх черговість, матеріали та методологію викладання з метою покращення процесу надання Послуг.

5.3. **Строки дії Абонементів, бронювання та оплата частинами:**

Типи Абонементів, строки їх дії, умови бронювання місця, графік сплати (в тому числі порядок Оплати частинами/розстрочки), а також порядок анулювання невикористаних занять у разі закінчення строку дії Абонемента визначаються та регулюються **п. 4.3 цього Договору**.

Відлік строку дії Абонемента починається з дати проведення першого Заняття з відповідного оплаченого пакета згідно з п. 4.3.2 цього Договору.

5.4. Запізнення:

5.4.1. У разі запізнення Студента на Заняття його тривалість не продовжується, а скорочується на час такого запізнення. Заняття підлягає оплаті в повному обсязі.

5.4.2. Час очікування Студента Виконавцем (викладачем) становить 15 (п'ятнадцять) хвилин. Починаючи з 16-ї хвилини запізнення, викладач має право завершити підключення. У такому випадку Заняття вважається проведеним з вини Замовника, кошти за нього не повертаються і списуються з Балансу Абонемента.

5.4.3. **Запізнення у Парному та Груповому форматах:** Якщо один або декілька Студентів запізнюються, Заняття розпочинається за розкладом для присутніх. Заняття списується з Абонементів усіх записаних Студентів (включаючи тих, хто запізнився або не з'явився) без права на компенсацію часу чи вартості.

5.4.4. Виконавець/викладач/адміністратор не зобов’язаний, проте може надсилати додаткові нагадування про початок Заняття шляхом направлення повідомлення у месенджері Telegram.

5.5. **Порядок та умови перенесення та заморозки Занять.**

5.5.1. **Зведені ліміти, строки та порядок перенесення Занять:**

Формат / Пакет Абонемента	Ліміт перенесень на термін дії Абонемента	Граничний строк повідомлення про перенесення	Наслідки та порядок відпрацювання
Індивідуальний (персональний) **(8 занять / 30 днів)**	До 2 (двох) разів	**Не пізніше ніж за 24 години** до початку Заняття	Заняття переноситься та підлягає відпрацюванню в межах строку дії Абонемента. При порушенні дедлайну або вичерпанні ліміту Заняття вважається проведеним та списується.
Індивідуальний (персональний) **(12 занять / 45 днів)**	До 3 (трьох) разів	**Не пізніше ніж за 24 години** до початку Заняття	
Індивідуальний (персональний) **(24 заняття / 60 днів)**	До 5 (п'яти) разів	**Не пізніше ніж за 24 години** до початку Заняття	
Парний формат	В межах лімітів індивідуальних Абонементів	**Не пізніше ніж за 24 години** до початку Заняття	Перенесення можливе **виключно за взаємною згодою ОБОХ Студентів** та Виконавця. За відсутності згоди Заняття проводиться для присутнього Студента, а відсутньому надсилаються матеріали/ДЗ.
Груповий формат	Перенесення **НЕ передбачено**	–	Заняття не скасовуються та не переносяться. Відсутньому Студенту надається відеозапис Заняття та матеріали/ДЗ.

5.5.2. **Правила та строки відпрацювання перенесених Занять:**

- **Всі перенесені Заняття мають бути відпрацьовані виключно в межах строку дії поточного Абонемента** (30, 45 або 60 днів відповідно).
- Після спливу строку дії Абонемента невикористані або невідпрацьовані Студентом Заняття "згорають" (анулюються, списуються), не переносяться на наступний період та не підлягають грошовій компенсації.
- Скасування Занять за ініціативою Замовника (Студента) не передбачено – можливе лише їх перенесення з дотриманням установлених лімітів та дедлайнів.

5.5.3. **Порядок повідомлення про перенесення:**

- Повідомлення про необхідність перенесення Заняття має бути надіслане Замовником (Студентом) у письмовій формі в месенджер Виконавця **не пізніше ніж за 24 (двадцять чотири) години** до узгодженого часу початку Заняття.
- Якщо повідомлення надіслано з порушенням 24-годинного дедлайну або з перевищенням доступного ліміту перенесень, таке Заняття вважається проведеним належним чином, списується з Балансу Абонемента та підлягає оплаті Виконавцю у повному обсязі.

5.5.4. **Правила "Заморозки" (Призупинення) Абонемента:**

- Замовник має право скористатися послугою тимчасової "заморозки" Абонемента за умови обов'язкової наявності активного (оплаченого) Абонемента, який діє не менше 14 к. днів, та завчасного письмового повідомлення Виконавця **не пізніше ніж за 7 (сім) днів** до бажаної дати початку заморозки.
- **Для Абонементів на 8 та 12 занять:** 1 (один) раз на строк до 7 (семи) календарних днів;
- **Для Абонемента на 24 заняття:** 2 (два) рази на строк до 7 (семи) календарних днів кожен (або 1 (один) раз на строк до 14 (чотирнадцяти) календарних днів).

Перебіг Строку дії Абонемента відновлюється автоматично з наступного дня після закінчення узгодженого періоду Заморозки.

5.6. **Порядок виконання та перевірки домашніх завдань (ДЗ):**

5.6.1. Виконавець/Викладач зобов’язується надсилати домашнє завдання Замовнику (Студенту) не пізніше ніж протягом 48 годин після проведення відповідного Заняття. Якщо Заняття проводяться з періодичністю через день, ДЗ надсилається не пізніше ніж за 24 години до початку наступного Заняття.

5.6.2. Замовник (Студент) зобов’язується виконати та надіслати виконане ДЗ до початку наступного запланованого Заняття у форматі, попередньо погодженому з викладачем.

5.6.3. Виконавець/Викладач здійснює перевірку виконаного ДЗ та надає зворотний зв’язок (фідбек) протягом 7 (семи) днів з моменту його отримання.

5.6.4. Перевірка та обговорення ДЗ здійснюються поза часом Заняття та не включаються до його тривалості. Виняток: якщо Студент повністю не засвоїв матеріал та потребує додаткового розбору теми викладачем безпосередньо під час Заняття.

5.6.5. У разі систематичного невиконання ДЗ Студент (понад 4 рази поспіль), Виконавець залишає за собою право проводити Заняття за розкладом, однак не відповідає за відсутність прогресу.

5.7. **Особливості формування та функціонування Парних і Групових Занять:**

5.7.1. **Комплектація груп:** Мінімальна кількість Студентів у груповому форматі становить 3 (три) особи, максимальна – 5 (п'ять) осіб.

5.7.2. **Зміна складу Парного/Групового формату:**

- Якщо з парного або групового формату вибуває Студент, Заняття для решти Студентів тривають на попередніх умовах за діючим Абонементом до закінчення Строку його дії (поки Виконавець здійснює пошук нового учасника), **за умови якщо: для Групового формату – у групі залишається не менше ніж 2 (два) Студенти; для Парного формату – у парі залишається 1 (один) Студент.**
- Зміна Парного або Групового формату на Індивідуальний (персональний) формат за вартістю групового/парного Абонемента не здійснюється.
- Якщо нового учасника не знайдено до моменту закінчення діючого Абонемента, Студенту(ам) пропонується: Перехід на Індивідуальний формат за діючими тарифами; **або** Перехід до іншої групи/пари відповідного рівня володіння мовою.

5.8. **Форс-мажорні обставини, повітряні тривоги та відключення світла:**

5.8.1. У разі оголошення сигналу "Повітряна тривога" або аварійного відключення електроенергії/інтернету під час проведення **Індивідуального (персонального) Заняття**, будь-яка зі Сторін має право припинити Заняття з міркувань безпеки. Не проведена частина Заняття переноситься та додається до тривалості наступних Занять за домовленістю.

5.8.2. У **Парному та Груповому форматах** рішення про припинення Заняття через тривогу/електроенергію приймається колегіально. За наявності зв'язку у більшості учасників та викладача Заняття продовжується. Студентам, які відключилися через форс-мажор, надається відеозапис Заняття та матеріали (д/з).

5.9. **Відеофіксація, використання матеріалів у рекламних цілях та відгуки:**

5.9.1. **Внутрішня відеофіксація та контроль якості:** З метою контролю якості надання Послуг Виконавець має право здійснювати 100% відео/аудіофіксацію Занять, у тому числі контрольних Занять («зрізів» прогресу, тестувань та перевірок). Замовник акцептом цього Договору надає повну та беззастережну згоду на таку внутрішню фіксацію.

5.9.2. **Використання матеріалів та відгуків у рекламних цілях:**

Акцептом цієї Оферти Замовник надає Виконавцю безвідкличну, безстрокову та безоплатну згоду (дозвіл) на публікацію, поширення та використання у маркетингових, промоційних та рекламних цілях (зокрема у соціальних мережах Instagram, Threads, YouTube, Telegram, на Сайті Виконавця та у таргетованій/контекстній рекламі):

- відео- та аудіофрагментів Занять за участю Студента;
- текстових, аудіо- та відеовідгуків Студента/Замовника;
- фотографій, скріншотів результатів, робіт та оцінок Студента. Додаткового письмового погодження або виплати будь-якої винагороди Студенту/Замовнику за таке використання не вимагається.

5.9.3. **Право на відкликання згоди:** Якщо Замовник (Студент) бажає заборонити публічне використання своїх зображень/відео у рекламних цілях Виконавця, Замовник зобов'язаний письмово повідомити про це Виконавця (надіслати відповідну заяву в месенджер або на електронну пошту) **до початку надання Послуг**

або в будь-який момент під час їх надання. У такому разі Виконавець припиняє публікацію нових матеріалів за участю Студента з моменту розгляду такої заяви.

5.9.4. **Поширення фрагментів у соцмережах Замовника:** Замовник (Студент) має право публікувати короткі відеофрагменти Занять (тривалістю до 120 секунд) у власних соціальних мережах виключно за умови обов'язкового активного позначення (клікабельного посилання) на офіційний акаунт Виконавця.

5.10. **Відсутність гарантій (Застереження):**

Надання Послуг є партнерським та двостороннім процесом, успішність якого залежить від залученості, регулярності та індивідуальних зусиль Студента. Виконавець не гарантує досягнення Замовником конкретного рівня володіння мовою за фіксований строк, складання іспитів чи отримання інших суб'єктивних показників. Відсутність очікуваного Замовником суб'єктивного прогресу при належному проведенні Занять Виконавцем не є підставою для визнання Послуг ненаданими або наданими неналежним чином.

☐ ПРАВИЛА ПОВЕРНЕННЯ 6

6.1. Правила повернення коштів за Абонементами:

6.1.1. **Баланс Абонемента:** Оплачені кошти за Абонемент (на 8, 12 або 24 заняття) зараховуються на Баланс Абонемента Замовника (Студента) та списуються в міру проведення Занять або у випадках пропуску/нез'явлення Студента з порушенням правил перенесення, визначених у Розділі 5 цього Договору.

6.1.2. **Виключні підстави та умови повернення коштів**
Повернення коштів за невикористані Заняття в **Індивідуальному (персональному) форматі навчання** здійснюється **виключно до закінчення встановленого строку дії Абонемента** та лише за наявності однієї з наступних підстав:

☑ **Ініціатива або вина Виконавця:**
- Неможливість Виконавця здійснювати надання Послуг протягом більше ніж 14 (чотирнадцяти) календарних днів поспіль (зокрема, через тривалу хворобу Викладача, форс-мажор або зміну графіку), за умови відсутності можливості залучити іншого кваліфікованого Викладача (Консультанта) для заміни або за відсутності згоди Замовника на таку заміну;
- Систематичне (більше 4 разів поспіль) порушення Виконавцем узгодженого розкладу Занять без попередження Замовника за 12 годин.

☑ **Виняткові обставини на боці Замовника (за умови документального підтвердження):**
- Раптова хвороба Студента, що супроводжується тривалою стаціонарною госпіталізацією або медичними протипоказаннями до Послуг терміном понад 14 календарних днів (підтверджується офіційною медичною довідкою/випискою з закладу охорони здоров'я);
- Настання обставин непереборної сили (форс-мажор (Розділ 8)), які фізично унеможливлюють доступ Студента до мережі Інтернет або персонального пристрою протягом більше ніж 14 календарних днів поспіль (підтверджується документально).

Правила розрахунку суми повернення:

1. Повернення здійснюється за письмовою заявою Замовника (згідно з п. 6.3.1).

2. З загальної суми, сплаченої за Абонемент, вираховується вартість фактично проведених Занять, які розраховуються **за базовою ціною разового індивідуального (персонального) заняття** (без урахування пільгової ціни/знижки, включеної в Абонемент).
3. З суми до повернення відраховуються фактично понесені Виконавцем адміністративні витрати та комісії платіжних систем/еквайрингу (включаючи WayForPay) у розмірі фактичного утримання.

6.1.3. **Обмеження та анулювання залишку:**
Повернення коштів не здійснюється, а залишок невикористаних Занять анулюється, якщо термін дії Абонемента (30, 45 або 60 днів відповідно, з урахуванням офіційно оформленої "заморозки") закінчився, незалежно від того, чи відвідав Студент усі Заняття з причин, що не залежали від Виконавця. Усі невикористані з вини Студента Заняття вважаються компенсацією Виконавцю за резервування персонального часового слоту у розкладі та утримання місця.

6.1.4. **Призупинення (Заморозка) Абонемента:**
Тимчасове призупинення надання Послуг та збереження місця в розкладі здійснюється виключно за правилами та в межах лімітів, визначених у п. 5.5.4 цього Договору. З наступного дня після закінчення дозволеного строку заморозки або при відсутності офіційно оформленої заморозки, Заняття списуються з Балансу Абонемента за затвердженим розкладом.

6.2. **Процедура та строки здійснення повернення коштів:**

6.2.1. Оформлення заяви:
Повернення коштів (у випадках, прямо передбачених цим Договором) здійснюється Виконавцем протягом 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту погодження письмової заяви Замовника. Заява подається Замовником виключно в письмовій формі шляхом надсилання сканованої копії особисто підписаної заяви (або завіреної КЕП) на офіційну електронну пошту Виконавця. Заяви, надіслані в месенджери або соціальні мережі, вважаються поданими неналежним чином та до розгляду не приймаються.

6.2.2. Спосіб та валюта повернення:
Повернення коштів здійснюється у безготівковій формі у національній валюті України (гривні) на банківський рахунок (IBAN) або картку, з якої було здійснено оплату, зокрема через платіжний сервіс WayForPay.

6.2.3. Утримання витрат:
При здійсненні повернення з суми, що підлягає поверненню, відраховуються всі комісії банківських установ та платіжних систем (включаючи комісію WayForPay), вартість фактично наданих Послуг, а також курсові різниці, якщо вартість Послуги розраховувалася в іноземній валюті за курсом банківської установи на день платежу.

☐ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СПОРІВ 7

7.1. Загальні положення про відповідальність:

7.1.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з умовами цього Договору та чинного законодавства України.

7.1.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

7.2. Обмеження відповідальності Виконавця:

7.2.1. Виконавець несе відповідальність винятково за якісну організацію та проведення Занять відповідно до умов цього Договору та обраного Абонемента.

7.2.2. Виконавець не несе відповідальності за обсяг засвоєних знань Студента, рівень їх практичного застосування, результати складання мовних іспитів, а також за будь-які інші наслідки рішень, прийнятих Замовником (Студентом) самостійно на основі отриманих Послуг. Навчання є двостороннім партнерським процесом, успішність якого залежить від сумлінності, самостійної роботи та старанності Студента.

7.2.3. Суб'єктивна незгода Замовника (Студента) з методикою викладання, вибором навчальних матеріалів, підбором тем, суб'єктивним сприйняттям викладача, думкою чи професійними рекомендаціями Виконавця (Викладача) не є підставою для визнання Послуг неякісними та повернення сплачених коштів.

7.2.4. Матеріали та домашні завдання надаються Студенту в процесі проходження Занять за Абонементом. Виконавець не зобов'язаний здійснювати індивідуальне доопрацювання або адаптацію розроблених матеріалів під персональні вимоги Замовника, якщо це виходить за межі затвердженої програми.

7.2.5. Технічні чинники: Виконавець не відповідає за технічні збої на боці Замовника (відсутність Інтернету, несправність пристроїв, відсутність електроенергії) або за збої в роботі сторонніх платформ та сервісів зв'язку (Zoom, Google Meet, Miro, Telegram тощо).

7.3. Санкції та обмеження за порушення умов Договору Замовником:

7.3.1. Порушення етики та комунікації: У разі порушення Замовником (Студентом) норм ділової етики, правил комунікації, прояву неповаги, використання нецензурної лексики чи дискримінаційних висловлювань щодо Викладача або інших учасників занять, Виконавець має право тимчасово призупинити надання Послуг (не допустити Студента до Заняття, видалити з навчального чату) до усунення порушення або розірвати Договір в односторонньому порядку без повернення вартості Абонемента.

7.3.2. Порушення строків оплати наступного Абонемента: У разі несвоєчасної оплати нового Абонемента для продовження навчання за зафіксованим розкладом Виконавець має право:

- не допустити Студента до Занять та заблокувати доступ до матеріалів, платформ до моменту проведення повної оплати;
- анулювати зафіксований за Замовником персональний часовий слот (графік) у розкладі та передати це місце іншій особі;
- відмовити в укладенні Договору в майбутньому.

Допуск Студента до Занять відновлюється виключно після внесення повної вартості нового Абонемента та погашення нарахованих санкцій (за наявності).

7.3.3. Порушення прав інтелектуальної власності: У випадку незаконного копіювання, розповсюдження, перепродажу, публікації у відкритому доступі або передачі третім особам навчальних матеріалів, відеозаписів Занять, інтерактивних дошок Miro, авторських вправ чи методичок, Замовник зобов'язаний негайно припинити правопорушення, відшкодувати Виконавцю всі завдані збитки, а також сплатити штраф у розмірі 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень за кожен зафіксований факт порушення протягом 3 днів з дати надсилання такої претензії Виконавцем Замовнику.

7.3.4. **Персональний характер Абонемента:**
Абонемент є іменним. Передача невикористаних Занять або права вимоги Послуг третім особам без попередньої письмової згоди Виконавця забороняється. У разі виявлення факту відвідування Заняття

третьою особою без узгодження, Виконавець має право не допустити таку особу до Заняття, а Заняття вважається фактично наданим та списується з Балансу Абонемента.

7.3.5. **Заборона неузгодженого запису Занять:**
Замовнику (Студенту) забороняється здійснювати фото-, відео- чи аудіозапис Занять, а також використовувати спеціалізоване програмне забезпечення або інструменти штучного інтелекту для автоматичного запису, транскрибації чи розшифровки занять без попередньої письмової згоди Виконавця та Викладача. Крім винятку, який передбачений п.5.9.4. Договору. За поширення таких записів або їх публікацію в мережі Інтернет Замовник зобов'язаний негайно припинити правопорушення, відшкодувати Виконавцю всі завдані збитки, а також сплатити штраф у розмірі 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень за кожен зафіксований факт порушення протягом 3 днів з дати надсилання такої претензії Виконавцем Замовнику.

7.3.7. **Порушення таємниці приватного листування**:
Будь-яка комунікація між Замовником (Студентом), Виконавцем, Викладачами та представниками Виконавця (включаючи, але не обмежуючись: текстові та аудіоповідомлення, скріншоти екрана, фотографії листування в месенджерах Telegram, WhatsApp, Viber, Instagram, Threads, а також електронні листи) є суворо конфіденційною.

Заборона розголошення: Замовнику (Студенту) забороняється без попередньої письмової згоди Виконавця публікувати, поширювати, передавати третім особам або розміщувати у відкритому доступі (зокрема в соціальних мережах Instagram, Threads, TikTok, Facebook, месенджерах чи на вебсайтах) будь-які фрагменти, скріншоти чи записи такої комунікації.

Штрафні санкції: У разі виявлення факту публікації або поширення конфіденційної переписки чи аудіоповідомлень без письмової згоди Виконавця, Замовник зобов'язаний:

- Негайно (протягом 2 (двох) годин з моменту отримання вимоги) видалити відповідні публікації/матеріали з усіх ресурсів;
- Сплатити Виконавцю фіксований штраф у розмірі 30 000 (тридцять тисяч) гривень за кожен зафіксований факт порушення протягом 3 днів з дати надсилання такої претензії Виконавцем Замовнику;
- Відшкодувати в повному обсязі завдані Виконавцю збитки та моральну шкоду (у тому числі шкоду, завдану діловій репутації).

7.4. **Порядок вирішення спорів:**

7.4.1. Досудове врегулювання: Усі суперечки та розбіжності, які виникають між Сторонами у зв'язку з виконанням цього Договору, вирішуються шляхом переговорів та направлення письмових претензій. Строк розгляду претензії Стороною становить 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту її отримання на офіційну електронну пошту.

7.4.2. Судовий порядок: У разі недосягнення згоди шляхом переговорів, спір підлягає розгляду в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

ФОРС-МАЖОР

8

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором, якщо це невиконання стало наслідком дій непереборної сили (форс-мажорні обставини), які виникли після укладення цього Договору в результаті подій надзвичайного та невідворотного

характеру, які Сторона не могла передбачити або відвернути (стихійні лиха, пожежі, поводі, землетруси, техногенні катастрофи, епідемії, карантин, масштабні аварії в електромережах чи магістральних мережах зв’язку, тривалі масштабні кібератаки, громадські заворушення, окупація, блокування транспортних чи телекомунікаційних каналів тощо), що безпосередньо унеможливлюють виконання зобов'язань за цим Договором (у тому числі дистанційно або через мережу Інтернет).

8.2. Спеціальне застереження щодо воєнного стану:

Замовник проінформований та беззастережно погоджується з тим, що цей Договір укладається в умовах діючого на території України воєнного стану, введеного Указом Президента України. У зв'язку з цим:

- факт самого лише введення та дії воєнного стану, а також загальновідомі наслідки, які існували на момент укладення Договору (зокрема, планові відключення електроенергії, повітряні тривоги тощо), не вважаються форс-мажорними обставинами і не звільняють Замовника від обов'язку дотримання умов Договору та здійснення оплати за Послуги. Порядок дій передбачено цим Догвором;
- форс-мажором щодо воєнних дій визнаються виключно прямі, непередбачувані та надзвичайні наслідки у конкретній місцевості перебування Сторони (наприклад, пряме влучання, тривалі блек-аути понад 48 годин поспіль, руйнування критичної інфраструктури зв'язку), які унеможливлюють надання або отримання Послуг дистанційно.

8.3. Сторона, для якої настали форс-мажорні обставини, зобов’язана протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити іншу Сторону шляхом направлення повідомлення в месенджер Telegram або на електронну пошту. Сторона, яка у вказаний строк не повідомила іншу Сторону про настання обставин непереборної сили, позбавляється права посилатись на них як на підставу для звільнення від відповідальності.

8.4. Строк виконання зобов’язань за цим Договором продовжується автоматично на відповідний період, протягом якого діяли форс-мажорні обставини. Належним доказом існування форс-мажорних обставин є сертифікат Торгово-промислової палати України (або уповноваженої регіональної ТПП) чи офіційні повідомлення державних органів / монополістів у сфері енергетики та телекомунікацій.

8.5. Настання форс-мажорних обставин не є підставою для відмови Замовника від здійснення оплати за Послуги, які були фактично надані Виконавцем до моменту виникнення таких обставин, а також не є підставою для неповернення Виконавцем залишку коштів у випадках, якщо надання ним Послуг стає остаточно неможливим.

☐ СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК ЙОГО ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ 9

9.1. Набрання чинності та строк дії:

9.1.1. Цей Договір набуває чинності з моменту вчинення Замовником акцепту (дій, визначених Розділом 3 цього Договору), зокрема з моменту зарахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

9.2. Одностороннє розірвання Договору з ініціативи Виконавця:

9.2.1. Виконавець має право в односторонньому позасудовому порядку негайно розірвати цей Договір, припинити надання Послуг, заблокувати допуск до Занять, навчальних чатів та матеріалів без повернення сплачених коштів у разі:

- порушення Замовником строків та порядку оплати, передбачених цим Договором;

- пропуску Студентом Занять без попередження у порядку, визначеному цим Договором, більше 2 (двох) разів поспіль протягом оплаченого періоду дії Абонемента;
- некоректної, неетичної поведінки Замовника або Студента, яка суперечить загальноприйнятим нормам моралі, проявів неповаги, використання нецензурної лексики щодо Виконавця, Викладачів чи інших Студентів;
- поширення недостовірної, неправдивої інформації, або такої, що завдає шкоди діловій репутації Виконавця, його бренду, Викладачам чи третім особам;
- публічних або приватних звернень токсичного характеру, образ, закликів скористатися послугами конкурентів;
- порушення умов цього Договору, в т.ч. щодо таємниці приватного листування та інтелектуальної власності Виконавця;
- розповсюдження та нав'язування інформації щодо релігійних переконань, політичних поглядів, суб'єктивної оцінки військово-політичної ситуації під час Занять чи у навчальних чатах;
- виявлення фактів публічної підтримки, виправдовування чи наявності зв'язків Замовника (Студента) з державами-агресорами (рф та рб) або особами, які підтримують політичні режими вказаних держав.

Примітка: Перелік причин, викладених у цьому пункті, є вичерпним критерієм для одностороннього відмовлення Виконавця від Договору у разі, якщо поведінка Замовника об'єктивно унеможливлює подальше надання Послуг.

9.3. Зміни та доповнення до Договору:

9.3.1. Зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться Виконавцем в односторонньому порядку та набувають чинності з моменту розміщення нової редакції Договору на Сайті (або за посиланням у публічному доступі).

9.3.2. Замовник зобов'язаний самостійно відстежувати зміни Договору. Продовження користування Послугами та здійснення чергових оплат після публікації змін означає безумовне та беззастережне прийняття Замовником нової редакції Договору.

9.4. Підтвердження факту надання Послуг (Приймання-передача):

9.4.1. Факт належного надання Послуг Виконавцем та їх прийняття Замовником у повному обсязі підтверджується фактом проведення онлайн-Занять (або надання доступу до них) та закінченням встановленого строку дії оплаченого Абонемента.

9.4.2. Послуги вважаються наданими належним чином, у повному обсязі та прийнятими Замовником без зауважень, якщо протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин з моменту закінчення кожного Заняття або строку дії Абонемента від Замовника не надійшло письмової претензії.

9.4.3. **Порядок подання звернень та претензій:**

Оперативні організаційні зауваження щодо проведення Заняття (дрібні технічні збої, перенесення) направляються Замовником у робочий час до месенджера Telegram (контакти визначені в п.11.5 цього Договору);

Офіційні юридичні претензії (зокрема вимоги про повернення коштів, розірвання Договору чи виплату компенсацій) подаються виключно у письмовій формі на офіційну електронну пошту/або паперовій формі на поштову адресу Виконавця, зазначену в Розділі «Реквізити». Претензії, надіслані в месенджери, вважаються неналежними та не тягнуть за собою юридичних наслідків.

Претензії, надіслані у позаробочий час, вихідні чи святкові дні, приймаються до розгляду Виконавцем починаючи з 09:00 найближчого робочого дня. Розгляд таких претензій відбувається протягом 14 робочих днів, при цьому, Виконавець може продовжити цей строк.

9.5. Автоматичне припинення Договору:

9.5.1. Цей Договір вважається автоматично припиненим (виконаним Виконавцем у повному обсязі) без складання додаткових Актів та направлення додаткових повідомлень у наступних випадках:

Для Пробного / Діагностичного Заняття:

- після фактичного проведення відповідного Заняття; або
- у разі нез'явлення Студента на узгоджене Заняття без попередження у строки, встановлені цим Договором.

Для Занять за Абонементною системою:

- після проведення Виконавцем останнього Заняття з кількості, передбаченої сплаченим Абонементом; або
- після закінчення встановленого строку дії Абонемента, незалежно від того, чи скористався Студент Послугами фактично, якщо невикористання Занять сталося з причин, що не залежать від Виконавця (пропуски понад дозволені ліміти, нез'явлення, невчасне повідомлення про перенесення тощо).

10 ІНТЕЛЕКТУАЛЬНА ВЛАСНІСТЬ

10.1. Правовий статус Матеріалів:

10.1.1. Усі об’єкти інтелектуальної власності (включно з тими, що існували до початку надання Послуг, та тими, що створені або адаптовані у процесі їх надання) належать Виконавцю. Виключні майнові права інтелектуальної власності на будь-які матеріали, надані Замовнику (Студенту) під час отримання Послуг, належать Виконавцю в повному обсязі на території України та всіх країн світу без обмеження строком дії.

10.1.2. До об’єктів інтелектуальної власності Виконавця (далі – «Матеріали») в межах цього Договору належать, зокрема, але не виключно:

- авторські методики викладання іноземних мов, навчальні програми, розробки та плани Занять;
- тексти, конспекти, презентації, авторські таблиці, чек-листи, гайди, словники, скрипти, вправи;
- інтерактивні дошки Miro, домашні завдання та матеріали на інших сторонніх сервісах;
- аудіо-, відеозаписи Занять (як повні, так і їх фрагменти);
- будь-які графічні зображення, торговельні марки, комерційні найменування та елементи дизайну, розміщені на Сайті або в закритих екосистемах (Telegram-каналах, чатах тощо).

10.2. Обмежена ліцензія для Замовника:

10.2.1. Виконавець надає Замовнику обмежену, відкличну, невиключну ліцензію (дозвіл) на використання Матеріалів виключно в межах та на строк дії цього Договору.

10.2.2. Дозвіл надається виключно для особистого, некомерційного використання Замовником (Студентом) з метою вивчення обраної іноземної мови. Надання доступу до Матеріалів не означає передачі будь-яких майнових прав на ці об’єкти Замовнику чи третім особам.

10.3. Заборонені дії щодо Матеріалів:

10.3.1. Замовнику (Студенту) категорично забороняється:

- повністю або частково копіювати, відтворювати, перекладати, адаптувати, переробляти, змінювати, розповсюджувати, продавати, передавати третім особам, публікувати, розміщувати в мережі Інтернет, зберігати на сторонніх носіях;
- здійснювати запис екрана пристрою під час Занять, проводити приховану або відкриту фото-, аудіо- чи відеозйомку онлайн-Занять або їх фрагментів;
- поширювати чи публікувати у відкритому або закритому доступі (включаючи соцмережі Instagram, Threads, TikTok, YouTube, месенджери тощо) Матеріали Виконавця, посилання на закриті папки, дошки Miro або записи Занять;
- передавати, продавати, дарувати або будь-яким іншим чином відчужувати Матеріали чи доступ до них на користь третіх осіб (у тому числі членам родини чи колегам);
- використовувати Матеріали, структуру Занять або методологію Виконавця для створення власних освітніх продуктів, гайдів або для ведення власної викладацької чи комерційної діяльності;
- завантажувати Матеріали Виконавця в системи штучного інтелекту (нейромережі, LLM-моделі тощо) для їх обробки, рерайту чи комерційної генерації стороннього контенту.

10.4. Контроль доступу та персональна відповідальність:

10.4.1. Доступ до Занять (посилання на Zoom, Google Meet тощо) та навчальних чатів є суворо персоналізованим. Замовник зобов'язаний забезпечити конфіденційність своїх персональних посилань та не передавати їх третім особам.

10.4.2. У разі виявлення факту одночасного входу на Заняття чи платформи під обліковим записом Замовника з різних пристроїв, що належать різним особам (або з IP-адрес, які свідчать про спільне/комерційне використання), Виконавець має право негайно заблокувати доступ Замовника до Послуг без повернення сплачених коштів.

10.5. Штрафні санкції та відповідальність:

10.5.1. За кожен зафіксований факт порушення умов цього Розділу 10 (несанкціонований запис, злив матеріалів, передача доступу третім особам, використання методології в комерційних цілях, завантаження в ШІ) Замовник зобов’язується сплатити Виконавцю штраф у розмірі 50 000 (п'ятдесят тисяч) гривень.

10.5.2. Сплата штрафу не звільняє Замовника від обов'язку негайно (протягом 2 годин) припинити правопорушення (видалити незаконно поширені матеріали з публічного простору) та компенсувати завдані Виконавцю збитки, якщо їх розмір перевищує суму штрафу.

10.5.3. У разі виявлення порушень прав інтелектуальної власності Виконавець має право розірвати Договір в односторонньому порядку негайно (на підставі п. 9.2.1 цього Договору) без повернення коштів, а також звернутися до правоохоронних органів та суду для захисту своїх прав.

☐ ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ 11

11.1. Цей Договір регулюється та тлумачиться відповідно до чинного законодавства України.

11.2. Незалежність положень Договору:

Нікчемність або визнання недійсною окремої частини чи пункту цього Договору не призводить до недійсності Договору в цілому або інших його частин, які залишаються чинними та обов'язковими для виконання Сторонами.

11.3. Гарантії Замовника, обсяг дієздатності та особливості акцепту в інтересах неповнолітніх:

11.3.1. Якщо Замовник є повнолітньою особою (досяг 18 років), він гарантує, що володіє необхідним обсягом цивільної правоздатності та дієздатності, діє добровільно, усвідомлено, у власних інтересах та без примусу чи під впливом тяжких обставин.

11.3.2. Особливості акцепту в інтересах неповнолітнього Студента:

У разі, якщо Замовником є один із батьків, усиновлювачів, опікунів або інший законний представник, який здійснює акцепт цього Договору та оплату Послуг в інтересах неповнолітньої особи (Студента віком до 18 років), такий законний представник гарантує наявність у нього належних повноважень на укладення Договору та надання згоди на обробку персональних даних неповнолітнього.

Законний представник бере на себе повну юридичну та фінансову відповідальність за дотримання неповнолітнім Студентом умов цього Договору (зокрема щодо правил етики, дисципліни, розкладу та збереження прав інтелектуальної власності Виконавця).

11.3.3. Акцепт безпосередньо неповнолітньою особою:

Якщо акцепт Договору здійснюється безпосередньо неповнолітньою особою (віком від 14 до 18 років), така особа гарантує, що здійснює правочин за попередньою письмовою або усною згодою своїх батьків (усиновлювачів/піклувальників) відповідно до Цивільного кодексу України, або здійснює його за рахунок коштів, наданих їй законними представниками для власних потреб.

11.3.4. Замовник підтверджує, що всі умови цього Договору йому повністю зрозумілі, є справедливими та прийнятими ним безумовно і в повному обсязі.

11.4. Заборона відступлення права вимоги:

Замовник не має права передавати свої права та обов’язки за цим Договором третім особам без попередньої письмової згоди Виконавця. Послуги надаються виключно для особистого використання Замовником (або неповнолітнім Студентом, в чиїх інтересах укладено Договір).

11.5. **Канали зв'язку та юридично значущі повідомлення:**

✉	11.5.1. Сторони домовилися, що офіційним каналом зв’язку для направлення процесуальних та юридично значущих повідомлень (офіційних претензій, вимог про повернення коштів, повідомлень про розірвання Договору) є адреси електронної пошти Сторін, зазначені в Договорі та при оформленні замовлення. 11.5.2. Направлення оперативних, організаційних та поточних повідомлень (щодо розкладу, перенесення Занять, матеріалів) здійснюється через месенджер Telegram. 11.5.3. У разі відсутності актуальної адреси електронної пошти Замовника, Виконавець має право використовувати месенджер Telegram за номером телефону Замовника для направлення будь-яких офіційних сповіщень. Направлене таким чином повідомлення вважається отриманим Замовником належним чином.
email	martinovskiy00@gmail.com, eng.coooperation@gmail.com
Telegram	@tsnop22

11.6. Захист персональних даних:

Акцептом цього Договору Замовник (у тому числі як законний представник неповнолітнього Студента) надає Виконавцю безвідкличну згоду на обробку, зберігання та використання персональних даних (імені, контактного номера телефону, адреси електронної пошти, Telegram-нікнейму тощо) відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» з метою виконання умов цього Договору. Обробка персональних даних здійснюється згідно з Політикою конфіденційності, розміщеною на Сайті Виконавця.

11.7. Конфіденційність:

Будь-яка інформація, передана Сторонами одна одній у процесі укладення та виконання цього Договору (включаючи умови співпраці, персональні дані, фінансові розрахунки та комунікацію у чатах), є конфіденційною та не підлягає розголошенню третім особам, крім випадків, прямо передбачених законодавством України та цим Договором.

РЕКВІЗИТИ 12

ФОП Мартиновська Анна Валеріївна

Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань Дата та час запису: 17.08.2026, номер запису: 2011600010004222430
РНОКПП 3809708006
р/р UA02 305299 00000 26004000804841 в АТ КБ "ПриватБанк"
е-пошта eng.coooperation@gmail.com ,
Telegram: @tsnop22

online-pdf-no-copy.com